

# Europäischer Computer Führerschein

## Vorbereitung auf die Advanced Prüfungen des ECDL



*Für Bezieher von ALG II kostenlos*

Mit den Advanced Prüfungen des Europäischen Computer Führerscheins (ECDL) erwerben Sie international anerkannte und unabhängige Zertifikate, mit denen Sie fortgeschrittene Kenntnisse bei der Textverarbeitung und in der Tabellenkalkulation nachweisen können. Dieser Kurs wendet sich an Teilnehmer/-innen, die bereits das ECDL-Zertifikat besitzen oder über sichere Grundlagenkenntnisse in den Programmen Word und Excel verfügen.

<b>Schulungsort:</b>	Tempelhofer Ufer 17, 10963 Berlin U-Bahnhof: Möckernbrücke
<b>Laufzeit:</b>	01.10.2007 - 21.12.2007
<b>Unterrichtszeiten:</b>	Mo. - Fr.: 8:30 Uhr - 15:30 Uhr
<b>Praktikum:</b>	19.11.2007 - 21.12.2007

### **Kursinhalte**

- |   |          |
|---|----------|
| 1. Fortgeschrittene Textverarbeitung mit Word 2002<br>Prüfung im Modul AM 3     | 116 Std. |
| 2. Fortgeschrittene Tabellenkalkulation mit Excel 2002<br>Prüfung im Modul AM 4 | 116 Std. |
| 6. Training und Umsetzung von Bewerbungsaktivitäten / Praktikumsvorbereitung    | 30 Std.  |

### **Voraussetzungen**

Dieser Kurs kann nur durch Bezieher/-innen von ALG II belegt werden. Er wendet sich an Teilnehmer/-innen, die bereits das ECDL-Zertifikat besitzen oder über sichere Grundlagenkenntnisse in den Programmen Word und Excel verfügen. Der Kurs wird über den Europäischen Sozialfonds (ESF) gefördert. Ein Bildungsgutschein ist **nicht** erforderlich.

### **Methoden**

Der Unterricht findet in modern eingerichteten Schulungsräumen statt. Ihnen steht über die gesamte Kursdauer ein PC-Arbeitsplatz zur Verfügung. Unsere EDV-Dozenten verfügen über langjährige Erfahrungen in der Erwachsenenqualifizierung und sind als Testleiter für den ECDL qualifiziert. Die vermittelten Kenntnisse können Sie in einem integrierten Praktikum vertiefen. Begleitend zum Kurs wird umfangreiches Schulungsmaterial bereitgestellt.

### **Abschluss**

Bei erfolgreichem Prüfungsabschluss erhalten Sie die Zertifikate ECDL Advanced Textverarbeitung und ECDL Advanced Tabellenkalkulation sowie alle Prüfungsunterlagen. Über den Kurszeitraum wird ein Teilnahmezertifikat ausgestellt.

### **Anmeldung**

Zur Anmeldung ist eine Einverständniserklärung des für Sie zuständigen JobCenters erforderlich. Die Unterlagen dafür stellen wir Ihnen gern zur Verfügung. Unter der Rufnummer 280 51 76 können Sie erfahren, wann die nächste Informationsveranstaltung für diesen Kurs stattfindet. Wir vereinbaren auch gern einen individuellen Termin mit Ihnen.

## StadtImpuls

Gesellschaft zur Förderung  
und Ansiedlung sozialer  
Projekte mbH

Tempelhofer Ufer 17  
10963 Berlin

**Tel.:** (030) 280 51 76

**Fax:** (030) 282 97 48

**Internet:**

<http://www.stadtimpuls.de>

**E-Mail:**

[kurse@stadtimpuls.de48](mailto:kurse@stadtimpuls.de48)

**Bitte beachten Sie unsere neue  
Anschrift ab 01.06.2007**